

BY Speed Post  
RTI Matter (242)

F.NO.17012/20/2011- IS-I/CFT-Cell  
Government of India  
Ministry of Home Affairs  
IS Division /CFT Cell  
\*\*\*\*

North Block, New Delhi  
Dated <sup>04</sup> March, 2014

To

Shri Chintu Mangilal Jain,  
151, Red Cross Bhawan  
Opp-Bus Stand  
Nani Daman-396210

**SUB: Application under the Right to Information Act 2005.**

Sir,

Please refer to your application dated 25.12.2013 received in the CFT Cell of the IS-I Division of the Ministry of Home Affairs on 28.02.2014 seeking information under Right to Information Act, 2005. The CFT Cell of the IS-I Division has no information to furnish in this regard.

2. The Appellate Authority under the Right to Information Act, 2005 for the IS-I Division is Shri Rakesh Singh, Joint Secretary (IS-I), North Block, New Delhi.

*Jeem*  
04.03.14

(USP Kushwaha)  
Director (CFT) and CPIO

Copy to:-

Ms. Neeta Gupta, Dy. Secretary (ANL) & CPIO, Plg-Cell, North Block, Ministry of Home Affairs, New Delhi w.r.t. their communication No. 13034/494/2013-CPD-Plg.Cell 21<sup>st</sup> February, 2014.

OIC  
PB-9

31

9

**MOST IMMEDIATE**  
**RTI MATTER**

F.No.13034/494/2013-CPD-Plg.Cell  
Government of India  
Ministry of Home Affairs

New Delhi, the 21<sup>st</sup> February, 2014

To

Shri Chintu Mangilal Jain  
151, Red Cross Bhawan,  
Opp-Bus Stand,  
Nani Daman - 396210

**Sub.: Information under RTI Act, 2005.**

Sir,

Please refer to your RTI application dated 25.12.2013 (received in the office of undersigned on 3<sup>rd</sup> February, 2014) seeking information under RTI Act, 2005 has been transferred to the undersigned for appropriate action.

2. Your RTI application is being transferred to the CPIOs of Ministry of Home Affairs under sub section (3) of Section 6 of RTI Act, 2005 with the request to furnish the requisite information directly to the applicant. The information in respect of Sections under the charge of undersigned will be sent shortly.

3. The name and address of the Appellate Authority in terms of Section 19 of the RTI Act, 2005 is given below:-

Shri Iqbal Singh Chahal,  
Joint Secretary (UT).MHA,  
North Block,  
New Delhi.

Yours faithfully,



(Heeta Gupta)

Dy. Secretary (AHL)&CPIO

The copy of application dated 25.12.2013, of Shri Chintu Mangilal Jain is forwarded to all CPIOs in MHA. They may send reply to the applicant directly.

4th Dec 2014  
61114

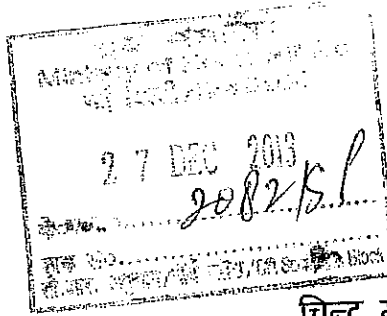
(112) 20

प्रपत्र - 1 - ए  
सूचना के लिए आवेदन प्रपत्र  
(अंग्रेजी भाषा क्षेत्रीय/हिंदी/में भरा जाये)

CR. 231105/JM(CT)/14  
35/1

दिनांक: 25/12/2013

सेवा में,  
संयुक्त सचिव (यू.टी),  
केंद्रीय जन सूचना अधिकारी  
गृह मंत्रालय  
नॉर्थ ब्लॉक, नई दिल्ली.



(अ) आवेदक का विवरण :-

नाम:

चिन्टू मांगिलाल जैन  
प्रधान संपादक  
क्रांति भास्कर

31 वर्ष

पता एवं फोन नंबर :-

151, रेड क्रॉस भवन, नानी दमन  
बस स्टैंड के सामने, नानी दमन-396210  
फोन - 09408887777

(ब) जानकारी का ब्योरा मांगा :-

1. जनवरी 2013 से नवंबर 2013 तक गृह मंत्रालय, गृह सचिव, एवं संयुक्त गृह सचिव यू-टी के द्वारा तथा उनके कार्यालयों द्वारा, संघ प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली प्रशासक/प्रशासन को जारी किए, आदेश, निर्देश, निवेदन, अथवा सूचनाओं की निम्नलिखित जानकारी उपलब्ध कराएं।

2. उपरोक्त समय में संघ प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली प्रशासक/प्रशासन को विभागीय जांच/विभागीय अधिकारियों की जांच एवं अन्य किसी जांच से संबन्धित जारी आदेश, निर्देश, निवेदन, की प्रमाणित प्रति उपलब्ध कराएं।

3. उपरोक्त समय में संघ प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली प्रशासक/प्रशासन को विभागीय अधिकारियों के तबादले, पददोन्नति, एवं नियुक्ति के संबन्धित जारी आदेश, निर्देश, निवेदन, की प्रमाणित प्रति उपलब्ध कराएं।

4. उपरोक्त समय में संघ प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली प्रशासक/प्रशासन को कुल कितने पत्र अद्यतित किए गए।

5. उपरोक्त समय में संघ प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली प्रशासक/प्रशासन से कुल कितने अद्यतित पत्र का विषयों आंगो गई।

6. उपरोक्त समय में संध प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली अग्रेसरित पत्र पर टिप्पणी प्राप्त की गई।

सिन से कुल कितने

7. सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 की धारा 6 (3) और जहां जरूरी हो सकता है

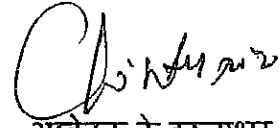
किया जाए, कृपया

(स) फार्म /जानकारी मांगी है जिसमें प्रारूप:

- J (i) फोटो कॉपी
- J (ii) ई-मेल के माध्यम से [cmjain777@gmail.com](mailto:cmjain777@gmail.com)
- (iii) (कॉम्पैक्ट डिस्क) (सीडी) में यदि कोई हो, उसी के लिए निर्धारित शुल्क का भुगतान करने के लिए तैयार हूँ.

(द) अभिलेखों के निरीक्षण:

- (i) रिकॉर्ड का निरीक्षण करने के अनुरोध से संबंधित है? हां (नहीं) /: नहीं
- (ii) यदि हाँ, दिन आवेदक की संख्या प्रासंगिक रिकॉर्ड का निरीक्षण करने में समय लग सकता है. \_\_\_\_\_ दिन.

  
आवेदक के हस्ताक्षर.

कार्यालय उपयोग के लिए केवल

आवेदन प्राप्त करने की तिथि:

जानकारी की आपूर्ति करने की तिथि:

दिन (30)के भीतर. मूल्यांकन :Rs. \_\_\_\_\_

नाम और पदनाम के साथ हस्ताक्षर  
जन सूचना अधिकारी की

रसीद

मैं अपने आवेदन के अनुसार जानकारी प्राप्त की और मैं संतुष्ट हूँ

आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक: / /

48(PT)/2014  
6/1/14

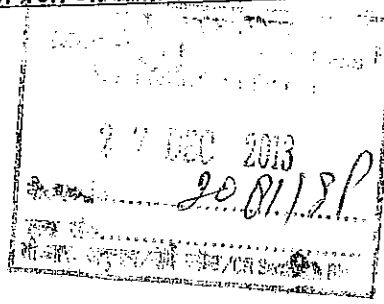
32

CK-13111/JS(LT)14  
3/1 (L4)

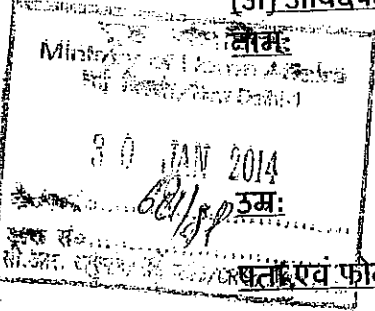
प्रपत्र-1-ए  
सूचना के लिए आवेदन प्रपत्र  
(अंग्रेजी भाषा क्षेत्रीय/हिंदी में भरा जाये)

दिनांक: 28/12/2013

सेवा में,  
संयुक्त सचिव (यू.टी),  
केंद्रीय जन सूचना अधिकारी  
गृह मंत्रालय  
नॉर्थ ब्लॉक, नई दिल्ली.



(अ) आवेदक का विवरण :-



चिन्दू मांगिलाल जैन  
प्रधान संपादक  
क्रांति भास्कर

31 वर्ष

151, रेड क्रॉस भवन, नानी दमन  
बस स्टैंड के सामने, नानी दमन-396210  
फोन - 09408887777

(ब) जानकारी का ब्योरा मांगा :-

1. संध प्रदेश दमन-दीव लोक सभा सांसद द्वारा गृह मंत्रालय तथा गृह सचिव एवं संयुक्त सचिव यू-टी के कार्यालय में प्राप्त हुए, निवेदन/आदेश/शिफारिश/शिकायत तथा अन्य प्राप्त पत्रों की दिनांक जनवरी 2010 से नवम्बर 2013 तक कि, नीचे लिखी निम्नलिखित सूचना उपलब्ध कराएं।
2. उक्त समय में कुल कितने पत्र प्राप्त हुए।
3. उक्त समय में प्रति वर्ष कितने पत्र प्राप्त हुए।
4. पत्रों की दिनांक एवं विषय उपलब्ध कराएं तथा उक्त प्राप्त पत्रों का आवक एवं जावक संख्या उपलब्ध कराएं।
5. कृपया पत्रों के अनुसार जानकारी उपलब्ध कराएं की, उक्त पत्रों के जावाब/समाधान हेतु पत्र किसे अग्रेसित किया गया, अग्रेसित करने की दिनांक तथा अग्रेसित पर प्राप्त टिप्पणी, तथा वास्तविक स्थिति उपलब्ध कराएं।
6. उक्त समय में प्राप्त सभी पत्रों की प्रमाणित प्रति उपलब्ध कराएं।
7. उक्त पत्रों में अज्ञानता का विषय तथा अज्ञानता की समस्या के प्रति कुल कितने पत्र प्राप्त किए।
8. उक्त पत्रों के अज्ञानता से निम्नलिखित विषयों में जावक की आवक की गई, तथा निम्न संबंध में जावक की आवक की गई।

Handwritten notes and signatures on the left side of the page, including 'JS/C/T' and 'JED & STED'.

Handwritten signatures and notes at the bottom right of the page.

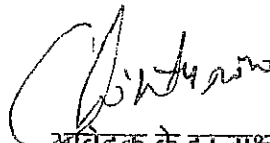
- (32)
9. उक्त अधिकारियों के तबादले की मांग की गई। उक्त अधिकारियों के नाम ताए, तथा पत्रों की प्रमाणित प्रति उपलब्ध कराएं।
10. उक्त अधिकारियों के तबादले रोकने की मांग की गई। उक्त अधिकारियों के नाम, पदनाम उपलब्ध कराएं, तथा पत्रों की प्रमाणित प्रति उपलब्ध कराएं।
11. उक्त समय में निवेदन/आदेश/शिफारिश तथा अन्य प्राप्त पत्रों की प्रमाणित प्रति उपलब्ध कराएं।
12. सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 की धारा 6 (3) के रूप में लागू किया जाए, कृपया और जहां जरूरी हो सकता है

(स) फार्म /जानकारी मांगी है जिसमें प्रारूप:

- (i) फोटो कॉपी
- (ii) ई-मेल के माध्यम से [cmjain777@gmail.com](mailto:cmjain777@gmail.com)
- (iii) (कॉम्पैक्ट डिस्क) (सीडी) में यदि कोई हो, उसी के लिए निर्धारित शुल्क का भुगतान करने के लिए तैयार हूँ.

(द) अभिलेखों के निरीक्षण:

- (i) रिकॉर्ड का निरीक्षण करने के अनुरोध से संबंधित है? हां (नहीं) /: नहीं
- (ii) यदि हाँ, दिन आवेदक की संख्या प्रासंगिक रिकॉर्ड का निरीक्षण करने में समय लग सकता है. \_\_\_\_\_ दिन.

  
आवेदक के हस्ताक्षर.

कार्यालय उपयोग के लिए केवल

आवेदन प्राप्त करने की तिथि:

जानकारी की आपूर्ति करने की तिथि:

दिन (30)के भीतर. मूल्यांकन :Rs. \_\_\_\_\_

नाम और पदनाम के साथ हस्ताक्षर  
जन सूचना अधिकारी की

स्वीकृत

यह आवेदन आवेदक के अनुरोध पर जानकारी प्राप्त की और संतुष्ट है

आवेदक के हस्ताक्षर  
तिथि: