

F.No.14039/03/2014.UTS-I
भारत सरकार / Government of India
गृह मंत्रालय / Ministry of Home Affairs

North Block, New Delhi-110001
Dated the 11 March, 2014

To
Shri Chintu Mangilal Jain,
151, Red Cross Bhawan,
Opp-Bus Stand,
Nani Daman - 396210.

Sub: Information sought under RTI Act, 2005 - Reg.

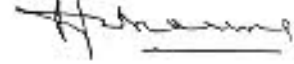
Sir,

Please refer to your RTI Application dated 25.12.2013 & 26.12.2013 received in this section on 28.02.2014 vide Planning Cell, Ministry of Home Affairs communication No.13034/494/2013-CPD-Plg.Cell dated 21st February 2014, on the above mentioned subject. It is submitted that this Ministry has already sent a reply to you vide letter No.14039/09/2014-UTS-II dated 30.01.2014 (Copy enclosed).

2. The name & designation of 1st Appellate Authority is as follows:-

Shri Iqbal Singh Chahal,
Joint Secretary (UT),
Ministry of Home Affairs,
North Block, New Delhi-110001

Yours faithfully,



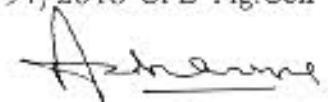
(Anuj Sharma)
Director (S) and CPIO
☎: 2309 2436

Encl: As above.

Copy to:-

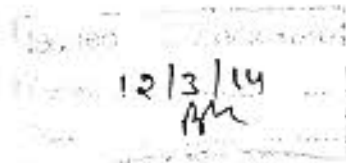
1. Ms. Neeta Gupta, Dy. Secy (ANL) & CPIO, Planning Cell, MHA, North Block, New Delhi w.r.t. your letter No. 13034/494/2013-CPD-Plg.Cell dated 21st February, 2014.

vy 12/3



(Anuj Sharma)
Director (S) and CPIO

OIC



विषय : श्री चिट्ठू मांगिलाल जैन द्वारा सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 के अंतर्गत
मांगी गई सूचना।

उक्त विषय पर श्री चिट्ठू मांगिलाल जैन, 151, रेड क्रॉस भवन, नानी दमन, बस
स्टैंड के सामने, नानी दमन - 396 210 द्वारा प्रेषित पत्रों दिनांक 25.12.2013 एवं
26.12.2013 जो कि यू. टी. एस-II विभाग में 16.01.2014 को प्राप्त हुई है। प्रेषक ने
उक्त पत्रों के माध्यम से 10 प्रश्नों का उल्लेख किया है जिनकी सूचना निम्नलिखित है:-

2. प्रेषक को सूचित किया जाता है की भारत सरकार के गृह मंत्रालय के
यू. टी. एस.- I एवं यू. टी. एस.- II विभाग में केवल आई. ए. एस. एवं आई. पी. एस.
तथा दानिक्स एवं दानिप्स अधिकारियों के कार्यात्मक संबन्धित मामले ही देखे जाते हैं। अतः
जो सूचना प्रेषक ने इन क्रम संख्याओं पर अंकित प्रश्नों के माध्यम से मांगी है ऐसे सब
आंकड़े भारत सरकार के गृह मंत्रालय के यू. टी. एस.- I एवं यू. टी. एस.- II विभागों में
अभिलेख के तौर पर नहीं रखे जाते हैं। इस संबंध में एकत्रित 20 आदेशों की छायाप्रतियां
संलगित हैं। आवेदक स्वयं मिसिलों का निरीक्षण कर वांछित सूचना प्राप्त कर सकता है।

3. प्रथम अपीलीय प्राधिकारी का नाम एवं पता निम्नलिखित है:

श्री आई. एस. चहल,
संयुक्त सचिव (यू. टी.),
गृह मंत्रालय, भारत सरकार
नॉर्थ ब्लॉक, नई दिल्ली - 110 001.

संलग्न: उपरोक्त

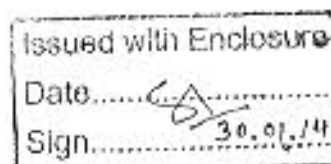
अनुज शर्मा

(अनुज शर्मा)

निदेशक एवं लोक प्राधिकारी

दूर. स. 2309 2436

श्री चिट्ठू मांगिलाल जैन,
151, रेड क्रॉस भवन,
नानी दमन बस स्टैंड के सामने,
नानी दमन - 396 210



4th Friday
6/11/14

प्रपत्र - 1 - ए
सूचना के लिए आवेदन प्रपत्र
(अंग्रेजी भाषा क्षेत्रीय/हिंदी/में भरा जाये)

CR. 13/1105/SS(ESD)/14
35/1

दिनांक : 25/12/2013

सेवा में,
संयुक्त सचिव (यू.टी),
केंद्रीय जन सूचना अधिकारी
गृह मंत्रालय
नॉर्थ ब्लॉक, नई दिल्ली.

27 DEC 2013
2013/SL

नाम:
उम्र:
पता एवं फोन नंबर :-

(अ) आवेदक का विवरण :-

चिन्दू मांगिलाल जैन
प्रधान संपादक
क्रांति भास्कर

31 वर्ष

151, रेड क्रॉस भवन, नानी दमन
बस स्टैंड के सामने, नानी दमन-396210
फोन - 09408867777

(ब) जानकारी का ब्योरा मांगा :-

1. जनवरी 2013 से नवंबर 2013 तक गृह मंत्रालय, गृह सचिव, एवं संयुक्त गृह सचिव यू-टी के द्वारा तथा उनके कार्यालयों द्वारा, संध प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली प्रशासक/प्रशासन को जारी किए, आदेश, निर्देश, निवेदन, अथवा सूचनाओं की निम्नलिखित जानकारी उपलब्ध कराएं।
2. उपरोक्त समय में संध प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली प्रशासक/प्रशासन को विभागीय जांच/विभागीय अधिकारियों की जांच एवं अन्य किसी जांच से संबन्धित जारी आदेश, निर्देश, निवेदन, की प्रमाणित प्रति उपलब्ध कराएं।
3. उपरोक्त समय में संध प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली प्रशासक/प्रशासन को विभागीय अधिकारियों के तबादले, पददोन्नति, एवं नियुक्ति के संबन्धित जारी आदेश, निर्देश, निवेदन, की प्रमाणित प्रति उपलब्ध कराएं।
4. उपरोक्त समय में संध प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली प्रशासक/प्रशासन को कुल कितने पत्र अग्रेसित किए गए।
5. उपरोक्त समय में संध प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली प्रशासक/प्रशासन से कुल कितने अग्रेसित पत्र पर टिप्पणी मांगी गई।

RTI
JSL/SL
AS/ANL/SLD
31/11/14

LeDule
4/2
CPD Section

गणेश/ली

3/2
3/2
3/2

6. उपरोक्त समय में संध प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली अग्रेसरित पत्र पर टिप्पणी प्राप्त की गई।

।सन से कुल कितने

7. सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 की धारा 6 (3) और जहां जरूरी हो सकता है

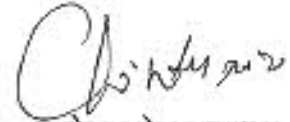
।किया जाए, कृपया

(स) फार्म /जानकारी मांगी है जिसमें प्रारूप:

- । (i) फोटो कॉपी
- । (ii) ई-मेल के माध्यम से cmjain777@gmail.com
- (iii) (कॉम्पैक्ट डिस्क) (सीडी) में यदि कोई हो, उसी के लिए निर्धारित शुल्क का भुगतान करने के लिए तैयार हूँ।

(द) अभिलेखों के निरीक्षण:

- (i) रिकॉर्ड का निरीक्षण करने के अनुरोध से संबंधित है?) हां (नहीं /: नहीं
- (ii) यदि हाँ, दिन आवेदक की संख्या प्रासंगिक रिकॉर्ड का निरीक्षण करने में समय लग सकता है. _____ दिन.


आवेदक के हस्ताक्षर.

कार्यालय उपयोग के लिए केवल

आवेदन प्राप्त करने की तिथि:

जानकारी की आपूर्ति करने की तिथि:

दिन (30)के भीतर.

मूल्यांकन :Rs. _____

नाम और पदनाम के साथ हस्ताक्षर
जन सूचना अधिकारी की

रसीद

मैं अपने आवेदन के अनुसार जानकारी प्राप्त की और मैं संतुष्ट हूँ

आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक: / /

7701212014
611114

CR-231089/JS(LT)/19
37/1 (U)

प्रपत्र - 1 - ए
सूचना के लिए आवेदन प्रपत्र
(अंग्रेजी भाषा क्षेत्रीय/हिंदी/में भरा जाये)

दिनांक: 26/12/2013

सेवा में,
संयुक्त सचिव (यू.टी.),
केंद्रीय जन सूचना अधिकारी
गृह मंत्रालय
नॉर्थ ब्लॉक, नई दिल्ली.

27 DEC 2013
2083/SP

30 JAN 2014
679/SP

(अ) आवेदक का विवरण :-
नाम:

चिन्दू मांगिलाल जैन
प्रधान संपादक
क्रांति भास्कर

उम्र:

31 वर्ष

पता एवं फोन नंबर :-

151, रेड क्रॉस भवन, नानी दमन
बस स्टैंड के सामने, नानी दमन-396210
फोन - 09408887777

(ब) जानकारी का ब्योरा मांगा :-

1. जनवरी 2013 से नवंबर 2013 तक गृह मंत्रालय, गृह सचिव, एवं संयुक्त गृह सचिव यू-टी के द्वारा तथा उनके कार्यालयों द्वारा, संघ प्रदेश दमन-दीव प्रशासक/प्रशासन को जारी किए, आदेश, निर्देश, निवेदन, अथवा सूचनाओं की निम्नलिखित जानकारी उपलब्ध कराएं।
2. उपरोक्त समय में संघ प्रदेश दमन-दीव प्रशासक/प्रशासन को विभागीय जांच/विभागीय अधिकारियों की जांच एवं अन्य किसी जांच से संबन्धित जारी आदेश, निर्देश, निवेदन, की प्रमाणित प्रति उपलब्ध कराएं।
3. उपरोक्त समय में संघ प्रदेश दमन-दीव प्रशासक/प्रशासन को विभागीय अधिकारियों के तबादले, पददोन्नति, एवं नियुक्ति के संबन्धित जारी आदेश, निर्देश, निवेदन, की प्रमाणित प्रति उपलब्ध कराएं।
4. उपरोक्त समय में संघ प्रदेश दमन-दीव प्रशासक/प्रशासन को कुल कितने पत्र अग्रेसित किए गए।
5. उपरोक्त समय में संघ प्रदेश दमन-दीव प्रशासक/प्रशासन से कुल कितने अग्रेसित पत्र पर टिप्पणी मांगी गई।

JS(LT)
JS(Damod)

37/1
31/12
3/2
3/2

3/2
3/2
3/2

6. उपरोक्त समय में संध प्रदेश दम
पत्र पर टिप्पणी प्राप्त की गई।

/प्रशासन से कुल कितने अग्रेसित

7. सूचना का अधिकार अधिनियम, 20
और जहां जरूरी हो सकता है

(3) के रूप में लागू किया जाए, कृपया

(स) फार्म /जानकारी मांगी है जिसमें प्रारूप:

- (i) फोटो कॉपी
- (ii) ई-मेल के माध्यम से cmjain777@gmail.com
- (iii) (कॉम्पैक्ट डिस्क) (सीडी) में यदि कोई हो, उसी के लिए निर्धारित शुल्क का भुगतान करने के लिए तैयार हूँ.

(द) अभिलेखों के निरीक्षण:

- (i) रिकॉर्ड का निरीक्षण करने के अनुरोध से संबंधित है? हां (नहीं / नहीं
- (ii) यदि हाँ, दिन आवेदक की संख्या प्रासंगिक रिकॉर्ड का निरीक्षण करने में समय लग सकता है. _____ दिन.


आवेदक के हस्ताक्षर.

कार्यालय उपयोग के लिए केवल

आवेदन प्राप्त करने की तिथि:

जानकारी की आपूर्ति करने की तिथि:

दिन (30)के भीतर.

मूल्यांकन :Rs. _____

नाम और पदनाम के साथ हस्ताक्षर
जन सूचना अधिकारी की

रसीद

मैं अपने आवेदन के अनुसार जानकारी प्राप्त की और मैं संतुष्ट हूँ

आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक: / /